



## **Kundmachung einer Stellenausschreibung der Marktgemeinde Baumgartenberg**

Gemäß §§ 8 und 9 Oö. Gemeindedienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002 (Oö. GDG 2002) idGF. und aufgrund des Gemeindevorstandsbeschlusses vom 07.04.2025 wird vom Marktgemeindeamt Baumgartenberg folgender Dienstposten (Vertragsbedienstetenverhältnis) zur Besetzung öffentlich ausgeschrieben:

### **1 Reinigungskraft – Bereich Gebäudeverwaltung (Teilzeitbeschäftigung mit 25 Std./Wo. – unbefristetes Dienstverhältnis)**

#### **Aufgabenbereich:**

- Vornahme von allgemeinen Reinigungsarbeiten in den Gebäuden der Marktgemeinde Baumgartenberg
- Pflege der Außenanlagen – Grünraumpflege
- Fensterreinigung
- Mitarbeit beim Großputz in den Hauptferien
- Bereitschaft zur Teamarbeit (Zusammenarbeit mit dem Lehrkörper sowie den anderen Reinigungskräften und dem Verwaltungspersonal) und gelegentlichen Mehrleistungen
- Vertretung bei der Verabreichung der Mittagsverpflegung (Ausspeisung)
- Aufsicht von Schülerinnen und Schüler
- Flexibilität innerhalb des Gemeindebetriebes
- Im Falle einer gemeindeübergreifenden Reinigungslösung können Sie auch für Tätigkeiten in gemeindeeigenen und diesen gleichzusetzenden Gebäuden anderer Gemeinden eingesetzt werden.

#### **Allgemeine Aufnahmevoraussetzungen nach den dienstrechtlichen Vorschriften (§ 17 Oö. GDG 2002):**

- Österreichische Staatsbürgerschaft oder Staatsangehörigkeit eines von § 2 Z 2 bis 4 des Oö. Berufsqualifikationen-Anerkennungsgesetzes erfassten Staates (§ 17 Abs.2 und 5 Oö. GDG),
- die persönliche, gesundheitliche und fachliche Eignung für die vorgesehene Verwendung
- sowie ausreichende Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift.
- Bei männlichen Bewerbern: abgeleiteter Präsenz- bzw. Zivildienst

#### **Aufnahmevoraussetzungen:**

- Grundkenntnisse über Wirkung und Anwendung von Reinigungsmitteln und –geräten (Praxis im Gebäude-Reinigungsdienst)
- Einwandfreies Vorleben
- Volle Handlungsfähigkeit
- Gute Umgangsformen
- Selbständigkeit, Zuverlässigkeit
- Ordnungs- und Reinlichkeitssinn
- Flexibilität

#### **Erwünscht:**

- Führerschein B

### Entlohnung:

- Entlohnung nach der Gehaltsgruppe GD 25 des Oö. GDG 2002  
Einstiegsgehalt GD 25 (Stufe 1 Brutto € 2.313,80 bei Vollbeschäftigung, zzgl. Zuschlag; endgültiges Einstiegsgehalt wird nach Vorlage der Vordienstzeiten errechnet)
- **Teilzeitbeschäftigung mit 25 Wochenstunden (Dienstzeit: 5 Tage/Wo., nachmittags)**
- **Beginn des Dienstverhältnisses: nach Vereinbarung**

Das Auswahl-(Objektivierungs-)verfahren erfolgt nach den Bestimmungen des Oö. GDG 2002 und umfasst ein **Vorstellungsgespräch**, welches am **Mittwoch, 14.05.2025 (vormittags)** stattfindet, wobei sich die Marktgemeinde Baumgartenberg aus verwaltungsökonomischen Gründen eine Vorauswahl der eingelangten Bewerbungen vorbehalten.

**Schriftliche Bewerbungen** müssen **bis spätestens Freitag, 09.05.2025, 12.00 Uhr** unter Beilage des ausgefüllten Bewerbungsbogens (liegt am Gemeindeamt auf bzw. kann auf der Homepage unter [www.baumgartenberg.at/verwaltung-und-politik/buergerservice/formulare](http://www.baumgartenberg.at/verwaltung-und-politik/buergerservice/formulare) heruntergeladen werden), eines Lebenslaufes, Geburtsurkunde, wenn zutreffend Heiratsurkunde und Geburtsurkunde(n) des(r) Kindes(r), Staatsbürgerschaftsnachweis, Schulabschlusszeugnisse, ev. Arbeitsbestätigungen/Dienstzeugnisse **beim Marktgemeindeamt Baumgartenberg, 4342 Baumgartenberg 85 (oder per Mail an: [gemeinde@baumgartenberg.ooe.gv.at](mailto:gemeinde@baumgartenberg.ooe.gv.at))** eingebracht werden.

Kosten, die im Zuge der Bewerbung anfallen, werden nicht ersetzt.

Für Rückfragen steht Ihnen AL Johann Hochgatterer, Tel. 07269 255-14, zur Verfügung.

Der Bürgermeister:

Alexander Leutgeb, BEd



Angeschlagen am: 09.04.2025

Abgenommen am: